



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA
Ufficio Servizi Sociali

Avviso

Contributo Comunale a sostegno delle Famiglie che hanno usufruito del servizio di Asilo Nido Privato o Pubblico **- ANNO SCOLASTICO 2018/2019 -**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rende noto

Che, ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n. 137 dell'11/09/2019, è possibile presentare istanza presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune, **entro le ore 12.00 del 15/11/2019**, per accedere al contributo comunale destinato al sostegno della Famiglia nella spesa per utilizzo del servizio di Asilo Nido Privato o Pubblico per l'anno scolastico 2018/2019.

Requisiti:

- residenza del nucleo familiare nel Comune di Zanè;
- frequenza di un figlio ad un asilo nido privato o pubblico, nell'anno scolastico 2018/2019;
- presentazione attestazioni dei datori di lavoro dalle quali risulti che entrambi i genitori hanno svolto attività lavorativa nel periodo di riferimento (settembre 2018 – luglio 2019);
- presentazione dichiarazione ISEE;
- presentazione della spesa totale sostenuta nell'a.s. 2018/2019 come risultante da apposita certificazione dell'Asilo frequentato;
- dichiarazione di non aver usufruito di altri contributi finalizzati alla frequenza di nidi privati o pubblici nell'a.s. 2018/2019;
- formazione graduatoria dal reddito più basso secondo i seguenti scaglioni ISEE:

IMPORTO ISEE	IMPORTO CONTRIBUTO COMUNALE
FINO A € 10.632,94	20% DELLA SPESA DI FREQUENZA
DA € 10.632,95 A € 16.000,00	15% DELLA SPESA DI FREQUENZA
DA € 16.000,01 A € 18.000,00	10% DELLA SPESA DI FREQUENZA
OLTRE € 18.000,00	Nessun contributo
DAL 2° FIGLIO	META' DEL CONTRIBUTO AMMISSIBILE PER FIGLIO

- per il secondo figlio avente i requisiti e oltre, il contributo comunale spetterà, per ogni altro figlio, per la metà dell'importo del contributo ammissibile;

Ogni utile informazione presso l'Ufficio Servizi Sociali in orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.45, il lunedì e il mercoledì dalle 16.30 alle 18.15 (telefono 0445-385112).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Elena Fabris

Al Comune di
Zanè

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____ e residente in Zanè in Via _____
tel. _____, e mail _____ C.F. _____
con riferimento alla frequenza del proprio figlio/a
_____ al Nido Privato o Pubblico

CHIEDE

di poter accedere al contributo comunale per la frequenza del figlio in asilo nido privato o pubblico nell'anno scolastico 2018/2019 e a tal fine

DICHIARA

- A) di essere residente a Zanè;
- B) di aver svolto attività lavorativa nel periodo di riferimento (settembre 2018 – luglio 2019) presso _____ (padre) e presso _____ (madre) come da attestazioni che si allegano;
- C) che il proprio figlio/a _____ ha frequentato nell'anno scolastico 2018/2019 l'Asilo Nido Privato o Pubblico, _____ sito in _____ sostenendo la spesa totale di € _____ come da attestazione espressa dell'Asilo nido che si allega;
- D) il reddito posseduto dal Nucleo Familiare è quello risultante da apposita dichiarazione ISEE che si allega pari a € _____;
- E) di non aver usufruito di altri contributi finalizzati al sostegno della spesa citata;
- F) Codice IBAN per l'accredito dell'eventuale contributo: _____ intestato a _____

Allega:

- Dichiarazione ISEE del proprio nucleo familiare,
- Attestazione Asilo Nido di frequenza figlio anno scolastico 2018/2019 con indicazione della spesa sostenuta nel medesimo periodo.
- Attestazioni dei datori di lavoro dalle quali risulta di aver svolto attività lavorativa nel periodo di riferimento (settembre 2018 – luglio 2019)

Il Dichiarante

Atto di informazione ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Il Comune di Zanè, con sede in via Mazzini n. 21, 36010 Zanè (VI), ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento generale sulla protezione dei dati", di seguito "GDPR") ed in relazione ai dati personali di cui entrerà in possesso, informa gli interessati di quanto segue.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Zanè, con sede in via Mazzini n. 21, 36010 Zanè (VI), Telefono +39 0445.385121, e-mail PEC comune.zane.demografici@pec.altovicentino.it (di seguito il "Titolare").

2. Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati

Il Comune di Zanè ha nominato il "responsabile della protezione dei dati" previsto dall'art. 37 del GDPR (c.d. "Data Protection Officer" o "DPO") nella persona dell'avv. Anna Perut, del foro di Pordenone, reperibile ai seguenti contatti: dpo@regolateam.it PEC anna.perut@avvocatipordenone.it.

3. Base giuridica e finalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali comuni, dei dati particolari e dei dati relativi a condanne penali e reati è finalizzato all'esecuzione dei procedimenti e alla gestione delle attività istituzionali relative all'Ufficio Servizi Sociali che riguardano l'interessato.

La base giuridica è data dalla necessità di eseguire compiti di interesse pubblico, anche rilevante, o connessi all'esercizio di pubblici poteri, incluse le finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca storica e a fini statistici, nonché per adempiere agli obblighi di legge e per la gestione dei servizi sanitari e sociali.

Le operazioni di trattamento saranno svolte sia con strumenti manuali sia con l'ausilio di strumenti informatici e telematici. Il trattamento avverrà nel rispetto delle misure tecniche ed organizzative necessarie per garantire la sicurezza dei dati, in conformità alle disposizioni di legge.

Non sono presenti processi automatizzati di profilazione.

Il trattamento sarà svolto dai singoli addetti del Comune designati quali autorizzati al trattamento e/o dai responsabili esterni del trattamento.

4. Conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale rifiuto al conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 3 nonché ogni qualvolta sia richiesto dalla legge

Il mancato, inesatto o parziale conferimento di dati potrà comportare inoltre l'impossibilità di procedere con la prestazione del servizio o con l'elaborazione dell'istanza richiesta.

5. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per tutto il periodo necessario per lo svolgimento delle attività di cui al punto 3 e comunque per il periodo previsto dalle normative vigenti nelle singole materie.

6. Comunicazione dei dati

I dati personali potranno essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni, Autorità di Pubblica Sicurezza, Forze dell'Ordine e a tutti quei soggetti pubblici o privati cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 3 o prevista da una norma di legge o di regolamento.

I dati personali non saranno trasferiti a Paesi Terzi né ad organizzazioni internazionali.

I dati personali saranno soggetti a diffusione solo nei casi previsti da una norma di legge o di regolamento, in conformità alla normativa in materia di trasparenza e pubblicità legale della Pubblica Amministrazione e nel rispetto delle misure tecniche previste dalla legge.

I dati personali relativi alla salute non sono soggetti a diffusione.

7. Diritti dell'interessato

L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 15 GDPR, che dispone nel modo seguente:

1. L'interessato ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma o meno che sia in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ed in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

a) le finalità del trattamento;

b) le categorie di dati personali in questione;

c) i destinatari e le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;

d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;

e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica (art. 16 GDPR) o la cancellazione dei dati personali (art. 17) o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano (art. 18) o di opporsi al loro trattamento (art. 21), nei casi previsti dalla normativa;

f) il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo, anche avvalendosi di un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro ai sensi dell'art. 80 GDPR;

g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;

h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

Nei casi di cui all'art. 20 GDPR, l'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

Gli interessati potranno esercitare i loro diritti rivolgendosi alla dott.ssa Elena Fabris, responsabile dell'Area Segreteria, autorizzata dal Titolare del trattamento, o al responsabile della protezione dei dati, reperibili ai seguenti contatti:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email	
Responsabile dell'Area	Elena Fabris	+39 0445.385121	e-mail PEC	ufficio.segreteria@comune.zane.vi.it comune.zane.demografici@pec.altovicentino.it
DPO (Responsabile Protezione Dati)	Avv. Anna Perut	+39 0434.360253	e-mail PEC	dpo@regolateam.it anna.perut@avvocatipordenone.it

Data, _____

Firma per accettazione